



ДГ „Ален мак“ гр. Кочериново,
ул. „Никола Вапцаров“ №25, тел. 070532221, e-mail: info-1000074@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:



Вр. ИД ДИРЕКТОР на ДГ „Ален мак“

Петранка Кирилова
(подпис и печат)

Петранка Кирилова
(име и фамилия на директора)

15. 09. 2023 г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ДГ „Ален мак“, гр./с. Кочериново
за периода 2023 – 2028 г.

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ „Ален мак“ и е приета с Решение № 1, взето с Протокол № 1/15. 09. 2023 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № 1/15. 09 2023 г. на директора.

Съдържание

I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
 - 1.1. Деца
 - 1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
 - 2.1. Кадровата политика на образователната институция
 - 2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социо-икономически анализ
2. Маркетингова политика на детската градина
3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
4. Мястото на Детска градина „Ален мак“ сред обществеността

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Цели на Стратегията
4. Ценности на институцията
5. Стратегически приоритети

V. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията

VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Стратегия 2023-2028г. на Детска градина „Ален мак“, гр. Кочериново е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период. *Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.*

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентиловъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на Детска градина „Ален мак“, гр./с. Кочериново е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина „Ален мак“, гр. Кочериново е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. *Закон за предучилищното и училищното образование. в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.*
2. *Закон за закрила на детето*
3. *Закон за здравето*
4. *Закон за защита от дискриминация*
5. *Етичен кодекс на работещите с деца*
6. *Конвенция на ООН за правата на детето*
7. *Кодекс на труда*
8. *Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);*

10. Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);
12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
13. Наредба за приобщаващото образование;
14. Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
15. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
16. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
17. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
18. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
19. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
20. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
21. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
22. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 - 2030 г./
23. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
24. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
25. Оперативни и национални програми.

3. История и развитие

Детска градина “Ален мак“, гр. Кочериново отваря врати за работа с деца на 08.09.1974 г. с 4 групи детска градина и 1 яслена група

В следствие на демографския срив на населението и раждаемостта през последното десетилетие, след закриването на детските градини в с. Мурсалево, с. Пороминово и с. Стоб, Детска градина “Ален мак“ – гр. Кочериново работи със статут на Средишна детска градина с 4 възрастови групи, 1 яслена група и 1 разновъзрастова група в с. Бараково

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

Детска градина „Ален мак“, гр. Кочериново е институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месеца/години до 7 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детска градина „Ален мак“, гр. Кочериново функционира с 6 групи, от които 1 яслена, 4 възрастови групи и 1 разновъзрастова група в с. Бараково.

3

Яслена група – 9 деца

Първа/Втора група (3-4 год.) – 21 деца

Втора /Трета група (4-5 год.) – 20 деца

Трета/Четвърта група (5-6 год.) – 22 деца

Разновъзрастова група изнесена база в с. Бараково – 23 деца

Служебна група -1 дете в самостоятелна форма на обучение

Силни страни	Затруднения
- В основната сграда работят всички възрастови групи. - Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. - Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на приети 96 деца, разпределени както следва: - Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси. - Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. - Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител. - Много добри резултати при подготовка на децата за училище. - Осъществена е приемственост ясла – детска градина – училище.	- Вероятност от намаляване броя на децата поради недостатъчен брой деца в населеното място, поради недобро състояние на материалната база, предпочитание от родителите им децата да посещават ДГ в града. - Нередовна посещаемост на деца от ромски произход подлежащи на ЗПП и не достигане на училищна готовност. - Липса на мотивираност у родители от ромски произход за образование на децата им.

9. Осигурено е здравно обслужване и профилактика.	
10. Има добре функциониращ Обществен съвет.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	

1.2. Образователен процес

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Детска градина „Ален мак“^{***}, гр. Кочериново е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно – ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и **пълноценна подготовка за училище**. То се осъществява чрез прилагане на субект – субектният подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Познавателните книжки са авторски, с нестандартни приложения, което дава възможност на учителите за свобода и персонално творческо участие в образователния процес.

Детска градина „Ален мак“, гр. Кочериново е с традиции при използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване, доведоха до бързото

им проникване в образованието още от най-ранна детска възраст (съобразно възрастта на децата, правилата за работа с компютър и възможностите на родителите).

Силни страни	Затруднения
1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие в основната сграда и филиала е съобразена със спецификата на детската група. 2. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. 3. Педагогическият екип работи по програмна система „Аз съм в детската градина“ и „Аз ще бъда ученик“ на издателство „Изкуства“ с концептуална рамка, ориентирана към личностното развитие на децата, и авторски програмни помагала. 4. Използваме създадени картинни тестове за проследяване постиженията на децата във всички възрастови групи. 5. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален. 6. При субект – субектното взаимодействие, учителите и помощник-възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. 7. Сформираните методически обединения работят по планове с утвърдени графици и дейности за повишаване качеството на образователния процес. 8. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата: народни танци, чужд език, музика и Религия „Християнство“	1. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес. 2. Липса на обратната връзка за постиженията на децата и слаб интерес при някои родители. 3. Претовареност при използване на МТБ по групи. 4. Частично нарушаване ритъма на организацията на дейностите в групите, поради пътуването на децата от другите населени места. 5. Частично нарушаване на дневния режим, поради натоварен график за провеждане на допълнителните дейности.

9. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед, психолог.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата.	
2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа.	
3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа.	

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

Общата численост на персонала в Детска градина „Ален мак“ – гр./с. Кочериново е 21 от които:

2.1.1. Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1		*				*		
2.	Главен учител	1	*					*		
3.	Старши учител	2	*					*	*	
4.	Учител	5	*	*						

2.1.2. Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
2.	Касиер домакин	1	Средно специално
3.	Помощник-възпитател	7	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели
4.	Готвач	1	Средно
5.	Шофьор и поддръжка МТБ	1	Средно
6.	Чистач/хигиенист	1	Висше, ОКС „бакалавър“
7.	Помощник в кухня	1	Средно специално

Силни страни	Затруднения
--------------	-------------

1. Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж. 2. Мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. 3. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина 4. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители. 5. Придобиване на професионална квалификационна степен от все по-голям брой учители. 6. Изградена функционална система за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал. 7. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 8. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал.	1. Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти. 2. Голяма площ за почистване и дезинфекция 3. Липса на амбиции за усъвършенстване на помощник- възпитателите чрез участие във вътрешни и външни квалификационни дейности. 4. Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала. 5. Недостатъчно участие в национални и европейски програми и проекти.
---	---

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи

1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите.
 2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични.
 3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа.
 4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност.
- Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Ален мак“.
5. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности.
 6. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация.
 7. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация.
 8. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.

2.2. Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и сформирани екипи

По съвсем различен начин е разпределението на непедагогическия персонал. Предвид голямата площ на Детска градина „Ален мак“ и обширното дворно пространство, голяма част от работното време на непедагогическия персонал е заето в почистване и дезинфекция на помещенията, както и за придружаване на пътуващите деца.

3. Здравеопазване в Детска градина „Ален мак“

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Децата	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. 2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. 3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. 4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информирание на родителите за тях. 5. Осъществяване на задачите по закаляването – Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение. 6. Стриктно спазване на изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите. 2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата. 4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – НАССР. 5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.

7. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.		
---	--	--

4. Материална база и техническа осигуреност

Детска градина „Ален мак“ – гр./с. Кочериново е общинска детска градина, разположена в централната част на населеното място.

Дворът е затревен, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с нови уреди и съоръжения, спортна площадка, овощна градина и др., което осигурява възможност за пряк и непосредствен контакт на децата с природата.

Сградата е двуетажа с функциониращи 4 групи за деца от 3-7 години и една група за деца от ранна детска възраст – детска ясла.

Групите са оборудвани съгласно *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.)*

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности и дарения.

Силни страни	Затруднения
1. Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата. 2. ДГ разполага с реквизит : фолклорни носии 3. Модернизирана образователна среда с интерактивна дъска, мултимедиен проектор, дигитални апарати, компютърна конфигурация, CD и DVD уредби, софтуерни образователни платформи.	1. Липса на футболно игрище за провеждане на футбол, на турнири и игри. 2. Освежаване на наличните съоръжения. 3. Пясъчниците са без сенници. 4. Оборудване с компютър и интерактивна дъска има само в едно помещение, специално организирано за занимания с деца. Необходимо е оборудване на всички групи с компютър и интерактивна дъска. 5. Детската градина не разполага с функциониращ кабинет за квалификация на персонала, етно зала, физкултурен салон, музикален салон, кабинет по безопасност на движението, приказен кът, обособен кабинет за логопед и психолог, сензорна стая
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	

1. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ.
2. Изграждане на беседки или дървени къщички за игра на децата.
3. Оборудване на групите с нови играчки.
4. Оборудване на всички групи с компютър и интерактивна дъска за нуждите на образователния процес.
5. Активно участие на общественния съвет.

5. Финансиране

Детската градина е на издръжка на общината и държавата.

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни	Затрудния
1. Общинска издръжка, бюджета е управляван от директора и първостепенния разпоредител 2. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски. 3. Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти. 4. Наличие на вътрешен трудов ред и правила за работна заплата. 5. Детската градина участва в европейска схема за раздаване на плодове и мляко субсидирана от Държавен фонд земеделие. 6. Участие в НП „Без Свободен час“.	1. Липса на финансови средства за ремонти и подобряване на материалната база.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Кандидатстване и участие в програми и проекти за дофинансиране на ДГ 2. Привличане на спонсори и партньори към проблемите на ДГ. 3. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до

качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Ален мак“, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. Участия в общински мероприятия. 3. Обществен съвет. 4. Взаимодействие с културни и държавни институции. 5. Установени традиции в приемствеността с училище Хр. Ботев“. 6. Ползотворни връзки с обществени организации и институции. 7. Работа по проекти.	1. Трудно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина: „Родителят – учител за един ден“, „Ден на отворени врати“, участие на родители в срещи с медицинския персонал, „Библиотека за родители“ и др. 2. По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага. 3. Осъществяване на контакт с началния учител поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	

1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинги и работни срещи и др.
2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището.
3. Създаване на система за външна изява на деца и учители.
4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.

3. Авторитет на детската градина „Ален мак“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, домакинство и логистика на професионални работни срещи и педагогически форуми, участие в областни и национални конференции и конкурси.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Детската градина е утвърден център за осъществяване на предучилищното образование на територията на община Кочериново.. 2. Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата 3. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез сайт на общината, официален сайт на детската градина, медиите. 4. Институцията работи по национални проекти и програми, като реализира дейности с широкото участие и ангажираност на обществеността: 4.1. Проект „Нестле – по здрави деца“; 4.2. НП „Без свободен час“; 4.3. Секторна стратегия по БДП. (посочете по кои национални, оперативни програми, както и секторни политики работи Вашата детска градина)	1. Недостатъчни средства за популяризиране на добри практики и участие в педагогически форуми. 2. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти. 3. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти. 4. Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина.

5. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в : 5.1. провеждане на тържества; 5.2. работата в „Работилнички по...“; 5.3. проектните дейности с ангажирано присъствие.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Добро популяризиране на добър педагогически опит. 2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина. 3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. 4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.	

4. Маркетингова политика на детската градина

Маркетинговата политика трябва да ориентира образователната институция към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Маркетинговата политика се основава върху разнообразни положения в системата на образованието и потребностите на обществото.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст.

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия на детската градина:

Определянето на мисията на детската градина не трябва да се възприема като еднократен акт, резултат от еднолично решение на директора. За да се достигне до най-оптималната и работеща формулировка се анализира състоянието на детската градина и влиянието на външните фактори и съгласуваността с всички заинтересовани страни.

Утвърждаване на съвременни иновативни модели за качествено образование в детската градина, осигуряващи възможности за пълноценна социална реализация и оптимално компетентностно развитие на всяко дете с ангажираната подкрепа на семейството и местната общност.

2. Визия на детската градина:

Визията е идеалният и желан образ, към който детската градина се стреми.

Визията е желаният бъдещ модел, който е резултат от мисленото развитие в перспектива. Тя е движение от онова, което е детската градина в момента и онова, което желаем да бъде.

Формулирането на визията се основава на известни факти за дейността и състоянието на детската градина, на надеждите и стремежите за по-добро бъдеще, при отчитане на благоприятните възможности и евентуалните заплахи и опасности.

Постигането ѝ е възможно при наличието на най-благоприятните вътрешни и външни условия. Ярката, обоснована и стимулираща към активност визия е основа и условие за създаване на работещ план за действие на детската градина.

Визията трябва да отговаря на следните въпроси:

- Как да се постигне успех в дейността на детската градина?
- Какво е най-важно за потребителите на предучилищното образование?
- Как и с какви средства може да се постигне желаното състояние?
- Кои фактори ще оказват влияние върху дейността на детската градина?
- Кои са евентуалните съмишленици на детската градина за постигане на стратегическите цели?
- По какви критерии и показатели ще се отчита резултатът от реализирането на стратегията?

С други думи визията е:

1. Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно и да развие своят потенциал.
2. Качествена и предпочитана среда за деца от предучилищна възраст, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно – физическо развитие.
3. Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
4. Професионална среда за утвърждаване на учители – новатори, които стимулират детето да взема самостоятелни решения, твори индивидуалност и самостоятелност.

3. Ценности на институцията

1. Детето е нашата основна ценност.
2. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.
3. Партньорство със семейството.
4. Уважение към индивидуалните и културни различия.
5. Личностно ориентирано педагогическо взаимодействие.
6. Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
7. Съхранение на знанието в институцията.
8. Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.

4. Цели на стратегията

4.1. Стратегически цели:

- 4.1.1. Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, ангажирани с образование.
- 4.1.2. Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройството и дейността на детската градина, организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено предучилищно образование.
- 4.1.3. Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

4.2. Оперативни цели:

- 4.2.1. Гарантиране на ред, сигурност и защита на децата на всяко дете.
- 4.2.2. Осигуряване на стабилност в развитието на образователната институция
- 4.2.3. Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.
- 4.2.4. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.
- 4.2.5. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.
- 4.2.6. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.
- 4.2.7. Обогатяване на имиджовата политика на образователната институция.
- 4.2.8. Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина.
- 4.2.9. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.
- 4.2.10. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.):

5.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

- 5.1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.
- 5.1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

5.2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:

5.2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

5.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

5.3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

5.3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база.

5.4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование:

5.4.1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели

5.4.2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение

5.4.3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.

5.4.4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

5.5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

5.5.1. Взаимодействие с родителите.

5.5.2. Взаимодействие с институции.

5.5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.

5.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:

5.6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето

5.7. Приобщаване на децата:

5.7.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

5.7.2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

5.8. Противодействие на тормоза и насилието:

5.8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

5.8.2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите

5.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

5.9.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Стратегическа цел	Дейност	Резултат	Финансиране
-------------------	---------	----------	-------------

1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	1. Ефективен контрол на дейностите 2. Прозрачност в управлението 3. Делегиране на правомощия 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет 5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	Бюджет – детска градина
2. Административна дейност и обслужване	1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията 2. Квалификация на административните служители 3. Оценка на родителите за административното обслужване	1. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот	Бюджет – детска градина
3. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции. 2. Провеждане на празненства .	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Финансиране от родители
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта 2. Закупуване на спортни уреди за физкултурния салон и за игра на двора	1. Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения 2. Подобен психически комфорт и самочувствие на децата 3. Проведени състезателни спортни дейности	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Финансиране от родители
5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското,	1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства. 2. Възпитание в патриотизъм и	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции.	Бюджет – детска градина. Участие в проекти.

здравното, екологичното и интеркултурното образование:	национално самосъзнание. 3. Създаване на навици за здравословен начин на живот. 4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот 5. Създаване и спазване на пропускателен режим 6. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на учениците	3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 4. Разходки и игра на децата сред природата. 5. Проведени зимни и/или летни лагери с децата. 6. Действащи процедури за закаляване на децата.	
6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование, организация на приема и обхват на децата.	1. Ефективен контрол на отсъствия на децата 2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск 3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение 4. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП 6. Подкрепа за деца с изяви дарби 7. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане“, община, настоятелство и др.	1. Осигурена пълняемост на групите 2. Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог 3. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина 4. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина 5. Рампа на входа на институцията 6. Рампа (асансьор) между първия и втория, етаж 7. Адаптиран санитарен възел на първия етаж 8. Адаптиран санитарен възел на втория етаж	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

1. Квалификационна дейност	1. Ефективно изразходване на средствата за квалификация 2. Създаване на вътрешна система за наставничество 3. Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси 4. Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ 5. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти 2. Увеличен брой на учителите с ПКС 3. Обучение на работната група по самооценяването 4. Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване	Бюджет-детска градина
7. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 2. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 3. Взаимодействие с културни и държавни институции.	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата	Бюджет-детска градина
8. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детска градина „Ален мак“ с актуалните нормативни изисквания за	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

	здравословна среда, безопасност и обучение		
--	--	--	--

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. в края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на визирания 5-годишен период;
2. началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и диференциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
3. при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
4. при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се конкретизират и детайлизират в Двегодишен план за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните на институцията цели да се планират в стратегията по години, като резултатите се отчита в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина
2. План за действие и финансиране

ДИРЕКТОР:
 (подпис и печат)
 Тетянка Георгиева
 (име и фамилия на директора)

План за действие и финансиране по изпълнение на стратегията за развитие на детската градина



ДП „Ален мак“ гр. Кочериново,

ул. „Никола Вапцаров“ №25, тел. 070532221, e-mail: info-1000074@edu.mon.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
към Стратегия за развитие на детската градина

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ
по изпълнение на Стратегията за развитие на детска градина „Ален мак“, гр. Кочериново
за периода 2023-2028 година

Основни дейности	Конкретни дейности	Очакван резултат	Срок				Необходимо финансиране	Осигурява се от:	
			I год.	II год.	III год.	IV год.		бюджет на детската градина/финансиращия орган	Други алтернативни източници
Повишаване ефективността на контактите с институции, родители, общност, Община, ОС.	Непрекъснат контакт с институции, родители, общност, Община, ОС.	Подготвен екипна работа	Анализ 3 на резултатите 23/24г.	Анализ 3 на резултатите 24/25г.	Анализ 3 на резултатите 25/26г.	Анализ 3 на резултатите 26/27г.	Не		
	Популяризиране на дейността на ДП	Създаден добър имидж на ДП	Анализ 3 на резултатите 23/24г.	Анализ 3 на резултатите 24/25г.	Анализ 3 на резултатите 25/26г.	Анализ 3 на резултатите 26/27г.	Да	Бюджет ДП	

План за действие и финансиране по изпълнение на стратегията за развитие на детската градина

Ефективно и обективно използване единство на правилата, технологии и управленски решения.	Вярно и обективно оценяване качествата постижения на работещите в градината	Показва възможност за отговорност и управление на екипи в среда, изискваща решаване на сложни проблеми с множество взаимодействия фактори						Не	Бюджет ДГ	
Повишаване качеството на образователния процес, в съответствие с компетентностния подход	Актуализиране и прилагане на програмна система с компетентностен подход и форми на педагогическо взаимодействие	Полага основите на учене през целия живот						Да	Бюджет ДГ	
Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението	Поставяне на детето в активна позиция	Възможност за трансфер на усвоени знания, умения и отношения в различни условия						Да	Бюджет ДГ	
Разширяване на	Създаване на	Усъвършенс						Не		

План за действие и финансиране по изпълнение на стратегията за развитие на детската градина

формите на взаимодействие и стимулиране на интелектуалното емоционално, социално, духовното – нравственото и физическо развитие и подкрепа на детето	условия за подкрепа за личностно развитие на деца със СОП и изяви на даровити деца	тване на компетентности, съобразно интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата							
Въвеждане на иновативни технологии за педагогическо взаимодействие	Включване на всички възможности за комуникация в реално време за постигане на качествен образователен процес	Придобиване на умения за учене и използване на информация от различни източници	Да	Бюджет ДГ					
Повишаване на системата за квалификация на педагогически и непедагогически персонал	Утвърждаване авторитета и подпомагане кариерното развитие на учителите и помощния персонал	Участия във въвеждания, поддържащи, надграждащи и обучения и участия	Да	Бюджет ДГ					
Развиване ефективността на взаимодействието учител -родител	Изготвяне на Модели за взаимодействие и подкрепа за съвместни	Ангажиране на родителите в образовател	Да	Бюджет ДГ					

План за действие и финансиране по изпълнение на стратегията за развитие на детската градина

	инициативи	ния процес и повишаване на техните компетет.							
Гражданско участие в управление на дейностите в детската градина	Реализиране на ежегодни вътрешни Проекти на институцията	Създаване на устойчиви сътрудническа за съвместни инициативи и обмяна на опит с други институции					Не		

Изготвил: Петранка Кирилова – Вр. ИДДиректор на ДГ „Ален мак“



ДГ „Ален мак“ гр. Кочериново,
ул. „Никола Вапцаров“ №25, тел. 070532221, e-mail: info-1000074@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

(подпис и печат)

Петранка Кирилова

Заповед № 1/15.09.2023 г.

ПРОГРАМНА СИСТЕМА

на

Детска градина „Ален мак“

Град Кочериново, улица „Никола Вапцаров“ №25, тел: 070532221

община Кочериново, област Кюстендил

за учебна 2023/2024г.

Детската градина е първото стъпало в етапа на развитие на всяко дете. Тя е мястото, където започва образованието на детето и където получава първите грижи, знания, умения и компетентности. Образованието е нещо повече от придобиването само на знания. По време на своя растеж и впечатленията от заобикалящата го среда детето се учи как да създава своя представа за света и да взаимодейства активно с него. Възпитанието и образованието са процес на развитие на личността и помагат на детето да се справя с живота.

В тази връзка програмната система на детска градина „Ален мак“ е подчинена на една обща цел: Изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи базови компетентности, осъзнаващи силните си страни, способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на обществото в позитивна образователна и игрова среда.

Програмната система на ДГ „Ален мак“ град Кочериново е изработена на основание чл. 70 от ЗПУО и чл. 29 от Наредба № 5 /03.06.16г. за предучилищното образование

Подходи и форми на педагогическо взаимодействие

1. Подходи на педагогическо взаимодействие

- **Личностно-хумен** - детето да се приема като значима личност - с уважение и достойнство; приемане на детето такова, каквото е; човечно отношение към него- оказване на обич и подкрепа; съобразяване с потребностите и интересите на детето като субект; подпомагане на детето в изграждане на позитивен Аз-образ.
- **Индивидуален** - съобразяване с уникалността на всяко дете, с неговия собствен темп на развитие и сензитивност; опознаване на силните му страни, върху които да се изгради педагогическото взаимодействие.
- **Дейностен** - на детето да се осигурява активна позиция чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване; стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални обединения;
- **Ситуационен** - да се създават специално организирани ситуации и да се използват непреднамерено възникващите, за да се постави всяко дете в благоприятна позиция, осигуряваща неговото емоционално и интелектуално благополучие.
- **Холистичен** - детската личност е цялостна динамична система, затова е необходимо да се работи за развитие на всичките ѝ страни, специализирано относно проблема (ако има такъв), но не фрагментарно относно нейната цялостност; педагогът да обхваща и вижда цялата картина.
- **Комплексен** - всички главни и подпомагащи социално-педагогически фактори да действат като взаимно допълващи се за осигуряване на пълноценен живот на децата; цялостното поведение на детето да протича в социален контекст в среда на положително настроени връстници и възрастни.
- **Синергетичен** - подход с обединяваща сила и енергия, изискващ създаване на условия за растеж, развиване на личния потенциал, зачитане на човешкото достойнство, осигуряване качество на живот за всяко дете.

2. Форми на педагогическо въздействие:

- **Основна форма** - педагогическа ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическата ситуация се организира само през учебно време и осигурява постигане на компетенции, определени от Държавен образователен стандарт за предучилищно образование.

- **Български език и литература** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в шест образователни ядра: *Свързана реч, Речник, Граматически правилна реч, Звукова култура, Възприемане на литературно произведение и Пресъздаване на литературно произведение.*
- **Математика** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в пет образователни ядра: *Количествени отношения, Измерване, Пространствени отношения, Времеви отношения, Геометрични фигури и форми.*
- **Околен свят** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: *Самоутвърждаване и общуване с околните, Социална и здравословна среда, Светът на природата и неговото опазване и Културни и национални ценности.*
- **Изобразително изкуство** - Чрез организираната и системна работа по образователното направление децата развиват своите познавателни и изобразителни умения в три основни ядра: *Художествено възприемане, Изобразителни материали и техники и Изобразително творчество.*
- **Музика** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: *Възприемане, Възпроизвеждане, Музика и игра и Елементи на музикалната изразност.*
- **Конструиране и технологии** - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: *Конструиране и моделиране, Обработване на материали, съединяване и свързване, Грижи и инициативност, Техника.*
- **Физическа култура** - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: *Естествено приложна двигателна дейност, Спортно-подготвителна двигателна дейност, Физическа дееспособност, Игрова двигателна дейност.*

Основните форми на педагогическо взаимодействие за първа и втора възрастова група са разпределени на основание на чл. 24, ал.1 и ал.2 от Наредба 5/03.06.2016г. за предучилищното образование, с цел усвояване на знания, умения и компетенции по ОН БЕЛ, Математика и Околен свят.

➤ **Допълнителни форми на педагогическо въздействие:**

- Игри - *Театрални, Конструктивни, Сюжетно-ролеви, Подвижни, Музикални и др.*
- Утринна гимнастика
- Творчески занимания по интереси
- Празници и концерти
- Културно-развлекателни екскурзии - посещения на театрални постановки, изложби и др.
- Разходки и екскурзии сред природата
- Формиране на битови, здравни и хигиенни навици
- Формиране на етични форми на общуване
- Формиране на естетически усет
- Групова работа с педагог за изграждане на позитивни междуличностни взаимоотношения и екипна работа

3. Разпределение на основните форми на педагогическо взаимодействие

Брой на педагогическите ситуации в първа група

Образователно направление	брой
Български език и литература	2
Математика	2
Околен свят	2
Музика	2
Изобразително изкуство	2
Конструиране и технологии	2
Физическа култура	3
Общо	15

Брой педагогически ситуации на втора група

Образователно направление	брой
Български език и литература	2
Математика	2
Околен свят	2
Музика	2
Изобразително изкуство	2
Конструиране и технологии	2
Физическа култура	3
Общо	15

Брой педагогически ситуации на трета група

Образователно направление	брой
Български език и литература	2
Математика	2
Околен свят	2
Музика	2
Изобразително изкуство	2
Конструиране и технологии	2
Физическа култура	3
Общо	15

Брой педагогически ситуации на четвърта група

Образователно направление	брой
Български език и литература	3
Математика	3
Околен свят	2
Музика	2
Изобразително изкуство	2
Конструиране и технологии	2
Физическа култура	3
Общо	17

Седмична програма

Подготвителна група

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Български език и литература Околен свят Физическа култура	Математика Изобразително изкуство Музика	Български език и литература Музика Математика	Околен свят Физическа култура Български език и литература	Конструирание и технологии Математика Физическа култура
		Изобразително изкуство		Конструирание и технологии

Трета група

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Български език и литература Околен свят Физическа култура	Математика Изобразително изкуство Музика	Български език и литература Музика	Околен свят Физическа култура	Конструирание и технологии Математика Физическа култура
		Изобразително изкуство		Конструирание и технологии

Втора група

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Български език и литература Околен свят Физическо възпитание	Математика Изобразително изкуство Музика	Български език и литература Музика	Околен свят Физическа култура	Математика Конструирание и технологии Физическа култура
		Изобразително изкуство		Конструирание и технологии

Първа група

Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
Български език и литература Околен свят Физическа култура	Математика Музика Изобразително изкуство	Български език и литература Музика	Околен свят Физическа култура	Математика Конструирание и технологии Физическа култура
		Изобразително изкуство		Конструирание и технологии

Дневен режим през учебно време

Първа група

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
6.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
8.30 – 9.15	Закуска
9.15 – 10.00	Педагогически ситуации
10.00 – 10.30	Подкрепителна закуска
10.30– 12.00	Дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
12.00 – 13.00	Обяд
13.00 – 15.00	Следобеден сън
15.00 – 15.45	Подкрепителна закуска
15.45 – 18.00	Дейности по избор на детето; дейности, организирани от детския учител, изпращане на децата

Съотношение основни/ допълнителни форми 50/50%

Втора група

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
6.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
8.30 – 9.15	Закуска
9.15 – 10.00	Педагогически ситуации
10.00 – 10.30	Подкрепителна закуска
10.30– 12.00	Дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
12.00 – 13.00	Обяд
13.00 – 15.00	Следобеден сън
15.00 – 15.45	Подкрепителна закуска
15.45 – 18.00	Дейности по избор на детето; дейности, организирани от детския учител, изпращане на децата

Съотношение основни/ допълнителни форми 50/50%

Трета група

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
6.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
8.30 – 9.15	Закуска
9.15 – 10.15	Педагогически ситуации
10.15 – 10.30	Подкрепителна закуска
10.30 – 12.00	Дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
12.00 – 13.00	Обяд
13.00 – 15.00	Следобеден сън
15.00 – 15.45	Подкрепителна закуска
15.45-16.15	Педагогически ситуации
16.15 – 18.00	Дейности по избор на детето; дейности, организирани от детския учител, изпращане на децата

Съотношение основни/ допълнителни форми 50/50%

Четвърта група

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
6.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
8.30 – 9.00	Закуска
9.00 – 10.30	Педагогически ситуации
10.30 – 10.45	Подкрепителна закуска
10.45 – 12.00	Дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
12.00 – 13.00	Обяд
13.00 – 15.00	Следобеден сън
15.00 – 15.30	Подкрепителна закуска
15.30-16.00	Педагогически ситуации
16.00 – 18.00	Дейности по избор на детето; дейности, организирани от детския учител, изпращане на децата

Съотношение основни/ допълнителни форми 60/40%

Дневен режим през неучебно време

Първа група

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
6.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
8.30 – 9.15	Закуска
9.15– 12.00	Дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
12.00 – 13.00	Обяд
13.00 – 15.00	Следобеден сън
15.00 – 15.45	Подкрепителна закуска
15.45 – 18.00	Дейности по избор на детето; дейности, организирани от детския учител, изпращане на децата

Втора група

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
6.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
8.30 – 9.15	Закуска
9.15– 12.00	Дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
12.00 – 13.00	Обяд
13.00 – 15.00	Следобеден сън
15.00 – 15.45	Подкрепителна закуска
15.45 – 18.00	Дейности по избор на детето; дейности, организирани от детския учител, изпращане на децата

Трета група

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
6.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
8.30 – 9.00	Закуска
9.00– 12.00	Дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
12.00 – 13.00	Обяд
13.00 – 15.00	Следобеден сън
15.00 – 15.30	Подкрепителна закуска
15.30 – 18.00	Дейности по избор на детето; дейности, организирани от детския учител, изпращане на децата

Четвърта група

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
6.00 – 8.30	Прием на децата, дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
8.30 – 9.00	Закуска
9.00– 12.00	Дейности по избор на децата; дейности, организирани от детския учител
12.00 – 13.00	Обяд
13.00 – 15.00	Следобеден сън
15.00 – 15.30	Подкрепителна закуска
15.30 – 18.00	Дейности по избор на детето; дейности, организирани от детския учител, изпращане на децата

Забележка : Дневният режим е примерен и определените в него дейности може да се променят в съответствие с интересите и потребностите на децата